

## 登録用紙記入の注意点

提出して頂く登録用紙は当連盟から上部団体の(公財)東京都軟式野球連盟に提出する書類です。記載漏れのないようお願い致します。

登録用紙は、Excel ファイルのシート名「本部提出用 A4 版」に入力されますと「支部提出用」「チーム控え」のシートにも自動的に反映されます。

本部提出用 1 枚、支部提出用 2 枚、チーム控え 1 枚の合計 4 枚を提出してください。  
パソコンで入力して頂き、カラーコピーで提出をお願い致します。

その他、記載に関して以下の点にご注意下さい。記載例を参照し、全て記入して下さい。

- ① 「級別・支部名・支部登録番号」については当連盟の事務局で記入致しますので、記入しないして下さい。
- ② 監督と主将は必ずそれぞれ 「30 番と 10 番」で登録して下さい。
- ③ 「位置」の欄には 「投手・捕手・内野・外野」を記載して下さい。
- ④ 「自宅電話」の欄には自宅電話もしくは携帯電話の番号を記載してください。  
※昨年、電話番号が途中で切れている書類が多くありました。  
プリントアウトした際に、もう一度ご確認願います。
- ⑤ 都内に在勤で、自宅住所が東京都外の方は、勤務先の欄に勤務先の名称と所在地を記入して下さい。  
※都内在住の方は勤務先の名称のみで結構です。  
※都外在住、都外在勤の方がいる場合は事務局武井までご連絡下さい。
- ⑥ 提出して頂く 4 枚の用紙全ての記載責任者氏名の欄に捺印をお願い致します。

以上、2月6日(土)午後2時～5時に太子堂区民センターへご持参ください。

その他ご不明な点がございましたら、下記の連絡先までご連絡下さい。

世田谷区軟式野球連盟 事務局 武井 渉  
FAX : 03-3416-2985  
PC : zimu@sbb1.com